



- ۱- بیمارستان شهید دکتر لبافی نژاد، جزء بیمارستان های ملکی سازمان تأمین اجتماعی بوده، به همین علت از کلیه بیمه شدگان اجباری و مستمری بگیر این سازمان، در این مرکز وجهی دریافت نمی گردد و از سایر بیمه شدگان محترم طبق تعرفه های مصوب دولتی فرانشیز دریافت می گردد. لذا **خواهشمندست از پرداخت هر گونه وجه ، تحت هر عنوان، خارج از صندوق بیمارستان اکیداً خودداری نمایند.** بدیهی است در صورت مواجه شدن با هر گونه درخواست دریافت وجه خارج از چارچوب قوانین و مقررات می توانید مراتب را به اطلاع مسئول حراست بیمارستان ( تلفن داخلی: ۲۰۷۹ و پیامگیر صوتی: ۲۳۶۰۲۱۰۵) برسانید و اطمینان داشته باشید که مدیریت اجازه نخواهد داد خللی در امر درمان شما صورت پذیرد.
- ۲- در این مرکز درمانی، در جهت تأمین و حفظ حقوق بیماران و صیانت از اطلاعات شخصی و سوابق بیماری مراجعان؛ پزشکان، پرستاران و کلیه پرسنل بیمارستان شخصاً بر بالین و تخت بیماران حاضر شده ، اطلاعات مربوط به مشخصات فردی، وضعیت بیمه و سیر درمان آنان را اخذ می نمایند و توضیحات مربوطه را بیان می کنند و هرگز به صورت تلفنی نسبت به اخذ موارد مذکور اقدام نخواهند کرد. لذا **به منظور پیشگیری از هر گونه سوء استفاده افراد شیاد و سودجو از اطلاعات شخصی و سیر درمان تان، از دادن هر گونه اطلاعات اعم از: شماره تلفن منزل ، شماره تلفن همراه، آدرس و مشخصات شخصی و بیماری خود به صورت تلفنی و غیر حضوری به افرادی که تحت عناوین: پزشک، پرستار، رئیس بیمارستان، نماینده بیمه و ... با شما تماس می گیرند، خودداری نموده، مراتب را هر چه سریع تر به سرپرستار بخش اطلاع دهید.**
- ۳- امام جماعت و روحانی بیمارستان در ساعت اقامه نماز ظهر، جهت پاسخگویی به سؤالات شرعی و مذهبی مراجعان، در نمازخانه بیمارستان حضور دارند. در ساعات عدم حضور ایشان شماره تلفن ۰۹۶۴۰ پاسخگوی شما خواهد بود. در صورت نیاز به استفاده از امکانات و کتسب عبادی می توانید به نمازخانه بیمارستان مراجعه فرمایید و با از سرپرستار بخش راهنمایی بخواید.
- ۴- استعمال دخانیات در بخش ها و فضاهای سرپوشیده بیمارستان اکیداً ممنوع است.
- ۵- باتوجه به ایجاد اختلال امواج تلفن همراه در عملکرد دستگاه های حساس و الکترونیکی پزشکی، خواهشمندست **در بخش های ویژه و در مجاورت دستگاه های حساس و الکترونیکی پزشکی، تلفن همراه خود را خاموش نگهدارید،** ضمناً استفاده از تلفن همراه، حین ویزیت بیمار توسط پزشک، در زمان انجام اقدامات پزشکی و پرستاری بر بالین بیمار و هنگام استراحت سایر بیماران ( ساعت ۱۰ شب لغایت ۸ صبح)، مجاز نیست.
- ۶- لطفاً در زمان ترخیص، کپی برگ خلاصه پرونده (بیماران بستری) و شرح عمل (بیماران عمل شده) خود را از واحد ترخیص تحویل بگیرید.
- ۷- تمام تلاش و سعی مسئولان این مرکز بر آن است که به منظور رعایت طرح انطباق در ارائه خدمات بالینی، از پرسنل هم جنس استفاده گردد. لذا خواهشمندست چنانچه معذوریتی در این خصوص احساس نمودید، با سوپر وایزر و سرپرستار بخش هماهنگ فرمایید.
- ۸- خواهشمندست وسائل گرانبها ( پول، زیورآلات و...) خود را در زمان ورود به بخش به همراهان تان بسپارید. بیمارستان در خصوص حفظ و نگهداری اموال شخصی بیماران مسئولیتی ندارد.
- ۹- حسب قوانین موجود ، مدارک مورد نیاز جهت دریافت کپی تمام اوراق مدارک پزشکی بیماران به شرح ذیل می باشد:
  - الف- الزاماً حضور شخص بیمار با ارائه کارت شناسایی
  - ب- ولی یا قیم بیمار با ارائه مدارک قانونی
  - ج- نامه استعلام مدارک از مراجع قانونی
- ۱۰- بیمارستان شهید دکتر لبافی نژاد مرکز آموزشی، درمانی و پژوهشی است و به شما اطمینان داده می شود که تصمیم و تمایل شما مبنی بر شرکت یا عدم شرکت در هر گونه طرح تحقیقاتی و پژوهشی محترم شمرده شده و قطعاً خللی در تداوم امر درمان و نحوه دریافت خدمات سلامت برای شما ایجاد نخواهد کرد؛ هر چند مسلماً شرکت شما در پژوهش ها با انگیزه فراهم شدن شرایط بهبودی و سلامت خود و بیماران مشابه، در کمک به پیشرفت علم و گسترش سلامت جامعه بسیار مؤثر و قابل تقدیر خواهد بود.